



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 .01.2024 г. № 58
р.п. Каргаполье

Об утверждении Порядка обеспечения питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Каргапольского муниципального округа, в целях социальной поддержки учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Каргапольского муниципального округа, Администрация Каргапольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа за счет средств бюджета Каргапольского округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Каргапольского района от 26.02.2020 г. № 126 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа за счет средств бюджета Каргапольского района» признать утратившим силу с 01 февраля 2024 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2024 года.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Каргапольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Каргапольского муниципального округа по социальным вопросам Колясникова С.В.

Глава Каргапольского муниципального округа



Е.Е. Ленков

**Порядок обеспечения питанием учащихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа
за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа (далее – Порядок) определяет обеспечение питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа.

Полномочия по решению вопроса учреждения питания обучающихся общеобразовательных учреждений за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа возлагаются на Управление образования, за счет родительской платы – на руководителей общеобразовательных учреждений.

2. Положение об учреждении питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Каргапольского муниципального округа (далее – Положение) устанавливает правила и условия обеспечения горячим питанием обучающихся общеобразовательных учреждений.

3. Питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций и подлежит перерасчету в случае пропуска дней обучения.

4. Общеобразовательные учреждения обеспечивают необходимые условия для учреждения питания обучающихся.

5. Правом на обеспечение питанием за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа обладают:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (двухразовое бесплатное питание);

- обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Под обучающимися 5-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, из малоимущих семей понимается ребенок, обучающийся 5-11 классах в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каргапольского муниципального округа, проживающие в семье со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области.

- обучающиеся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания, за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа осуществляется по одной из категорий.

6. Финансовое обеспечение питания, в том числе предоставление денежной компенсации, обеспечение бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся из малоимущих семей осуществляется за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в размере и в порядке в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 30 декабря 2020 года № 454 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики» в целях софинансированием расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся 5-11 классов муниципальных образовательных организаций из малоимущих семей.

7. Руководители общеобразовательных учреждений несут ответственность за нецелевое использование средств бюджета Каргапольского муниципального округа, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением организации питания, в том числе предоставления денежной компенсации или обеспечения бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Информация об обеспечении питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

9. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств бюджета Каргапольского муниципального округа, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляет Управление образования Администрации Каргапольского муниципального округа и Финансовое управление Администрации Каргапольского муниципального округа в соответствии с предоставленными полномочиями.

Контроль за организацией питания в общеобразовательных учреждениях осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения.

10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, производится за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых Управлением образования Администрации Каргапольского муниципального округа, общеобразовательным учреждениям путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

11. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Каргапольского муниципального округа на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

Раздел II. Обеспечение питанием обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме за исключением обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

12. Питание обучающихся за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа предоставляется обучающимся в дни фактического посещения общеобразовательного учреждения.

13. В случае неявки обучающегося в общеобразовательное учреждение в связи с болезнью или по иным неуважительным причинам, возмещение средств на питание обучающихся за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в денежной или натуральной форме не производится.

14. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (далее - заявитель) на имя руководителя общеобразовательного учреждения по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

С заявлением заявитель обращается до 15 сентября текущего года. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой организацию питания за счет средств бюджета

Каргапольского муниципального округа, заявитель вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в течение учебного года.

Заявление заявителя, указанное в настоящем Порядке, предоставляется в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", письмом посредством услуг почтовой связи или лично.

15. Руководитель общеобразовательного учреждения организует прием поступивших в соответствии с пунктом 14 Порядка заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в течение 2 рабочих дней.

16. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении питания в случае, если:

- за обеспечением питания обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- заявителем не представлено заявление, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

- в представленном заявлении содержатся недостоверные сведения. Решение об отказе в обеспечении питанием оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в обеспечении питанием направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

17. Предоставление средств бюджета Каргапольского муниципального округа на организацию питания обучающихся в соответствии с настоящим разделом за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа прекращается в случае:

- выбытия обучающегося из общеобразовательной организации;

- изменения формы обучения;

- смерти обучающегося;

- утраты права на получение питания;

- отказа заявителя от предоставления питания за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа.

18. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на получение питания за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа, руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о прекращении питания обучающегося за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в течение двух рабочих дней с момента обнаружения таких обстоятельств. Обеспечение питанием за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения питанием обучающегося за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа.

19. Раздел II Порядка не распространяется на случаи, предусмотренные разделами III и IV настоящего Порядка.

Раздел III. Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

20. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) в общеобразовательных учреждениях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому предоставляется денежная компенсация на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.

21. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому.

22. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель).

23. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с

обучающимся с ОВЗ ежегодно до начала учебного года обращается в общеобразовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации согласно приложению, к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

24. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление согласно приложению, к настоящему Порядку;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Каргапольского муниципального округа;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

25. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

26. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;
- заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка;
- в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

27. В случае принятия общеобразовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

- с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;
- со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением, в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

28. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

29. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому, обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами общеобразовательного учреждения.

30. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации

на имя заявителя.

31. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

32. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- смерть заявителя;
- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- выбытие обучающегося с ОВЗ. из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

33. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 32 настоящего Порядка.

34. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

35. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях на одного обучающегося в день. Ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным руководители общеобразовательных учреждений, направляют в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Каргапольского муниципального округа Курганской области» списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные распорядительным актом общеобразовательного учреждения, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

36. Выплата денежной компенсации осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета Каргапольского муниципального округа Курганской области» ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя обучающегося с ОВЗ.

37. Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а также на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV. Обеспечение бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся из малоимущих семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

38. Обучающиеся из малоимущих семей, а также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечиваются бесплатным питанием в виде

набора пищевых продуктов (сухого пайка).

39. Предоставление бесплатного питания в виде сухого пайка осуществляется в учебные дни в зависимости от режима работы общеобразовательного учреждения, установленного распорядительным актом общеобразовательного учреждения, не более чем на срок действия освоения основных общеобразовательных программ начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

40. Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного питания в виде сухого пайка, должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным в общеобразовательной организации.

41. Право на получение сухого пайка имеют обучающиеся из малоимущих семей, а также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий общеобразовательных учреждений.

42. Обучающиеся из малоимущих семей, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечиваются сухими пайками на весь период обучения в размере денежной компенсации стоимости питания малообеспеченных детей, выделяемой из местного бюджета в соответствии с распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечиваются сухими пайками на весь период обучения в соответствии с распорядительным актом общеобразовательного учреждения исходя из стоимости горячего питания.

43. Решение об обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения на основании документов указанных в пункте 44 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка.

44. Для предоставления сухого пайка один из родителей (законных представителей) обучающегося из малообеспеченной семьи, а также обучающегося с ОВЗ осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представляет в общеобразовательное учреждение:

- заявление об обеспечении сухим пайком согласно приложению к настоящему Порядку;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя. Копия указанного документа предоставляется вместе с подлинником или заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

45. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка в случае, если:

- для обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 44 настоящего Порядка;
- заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 45 настоящего Порядка;
- в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

46. Родители (законные представители) уведомляют в письменном виде руководителя общеобразовательного учреждения, если ребенок льготной категории временно не обучается по

причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятиях в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания и не может осуществлять образование на дому с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления издает распорядительный акт о приостановлении предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка. Предоставление бесплатного питания в виде сухого пайка приостанавливается с момента возникновения обстоятельств в абзаце первом настоящего пункта.

Возобновление предоставления обучающемуся из малообеспеченной семьи и детям с ОВЗ питания в виде сухого пайка осуществляется со следующего дня после предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения.

47. Для предоставления обучающимся из малоимущих семей, а также детям с ОВЗ, осваивающим образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий бесплатного питания в виде продуктового набора руководители общеобразовательных учреждений:

- утверждают перечень продуктов, входящих в состав продуктового набора, в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным в общеобразовательной организации;
- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания в виде продуктового набора;
- принимают документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, формируют пакет документов и обеспечивают их хранение;
- издают приказы о предоставлении, об отказе в предоставлении, приостановлении и возобновлении предоставления бесплатного питания в виде продуктового набора;
- обеспечивают подготовку и ведение табеля обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка обучающихся из малоимущих семей и обучающихся с ОВЗ, ведомости выдачи бесплатного питания в виде продуктового набора.

30. Заявитель имеет право подать жалобу на решение о назначении бесплатного питания в виде продуктового набора, об отказе в обеспечении бесплатного питания в виде продуктового набора, действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а также на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку обеспечения питанием
учащихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Каргапольского муниципального округа
за счет средств бюджета Каргапольского
муниципального округа

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения,
ФИО директора)

от _____
(Ф.И.О., адрес регистрации,
по месту жительства, контактный телефон)

Заявление

Прошу обеспечить моего ребенка _____
(ФИО ребенка/опекаемого, подопечного/дата рождения)

обучающегося, обучающегося в _____ классе

за счет бюджетных ассигнований бюджета Каргапольского муниципального округа,
получающего образование в общеобразовательном учреждении (нужное подчеркнуть):

- бесплатным питанием,
- продуктовым набором,
- выплатой компенсации.

С порядком предоставления питания за счет средств бюджета Каргапольского
муниципального округа ознакомлен (а).

Из пунктов 1,2 выбрать нужный:

1. подтверждаю факт, что мой ребенок проживает в семье со среднедушевым
доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную
в Курганской области

(Ф.И.О.. ребенка, дата его рождения)

2. подтверждаю факт, что мой ребенок имеет статус «ребенок с ОВЗ»

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных
данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской
Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных
данных моего ребенка

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на
любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Каргапольского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю (указать наименование образовательной организации) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) / ФИО