

Российская Федерация
Курганская область
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа»
р.п. Красный Октябрь ул.Заводская, 2 тел.2-00-98

ПРИКАЗ

27 августа 2024 года

№ 120

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 и на основании Приказа Департамента образования и науки Курганской области от 19.08.2024 г. № 782 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области в 2023-2024 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Вершининой С.Г. довести данный приказ до педагогических работников школы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Ю. Мелехина

Приложение к приказу МКОУ
«Краснооктябрьская СОШ» от 27 августа
2024 года № 120 «Об утверждении плана
мероприятий (дорожной карты) по
подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в 2024 – 2025 учебном
году»

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА			
1.	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-9	август 2024 года	заместитель директора по УВР
2.	Анализ, обсуждение результатов ГИА-9 на педагогическом совете, школьных методических объединениях	август-октябрь 2024 года	заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Участие в семинарах, вебинарах, практикумах учителей-предметников по вопросам: анализ результатов ГИА в 2024 году; объективное оценивание качества подготовки обучающихся в ОО; подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению), к итоговому собеседованию по русскому языку, ГИА-9, ГИА 11 с использованием официальных демоверсий контрольных измерительных материалов, решению практических задач по учебным предметам	в течение 2024/2025 учебного года	районные методические объединения учителей- предметников
2.	Повышение квалификации учителей через курсовую подготовку по программам дополнительного профессионального образования: «Подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и литературе в условиях реализации ФГОС ОО»; «Подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике в условиях реализации ФГОС ОО»; «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по физике в условиях реализации ФГОС общего образования»; Система подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии, биологии (в формате ЕГЭ); «Учебные предметы «Химия», «Биология» в условиях реализации ФГОС ОО: актуальные стратегии преподавания» «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по информатике в условиях реализации ФГОС ОО» «Подготовка обучающихся к ЕГЭ по учебному предмету «Обществознание»; «Актуальные вопросы преподавания учебных пред	в течение 2024/2025 учебного года	ИРОСТ ОО (по согласованию)

	«История» в условиях реализации ФГОС СОО»; «Обновленный ФГОС: система оценивания планируемых результатов обучения географии» «Подготовка обучающихся к ГИА 9 и ГИА 11 по иностранному языку»		
3.	Адресные консультации учителей-предметников, испытывающих трудности в подготовке учащихся к ГИА	в течение 2024/2025 учебного года	ИРОСТ ОО (по согласованию)
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Приведение школьных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами	по мере необходимости	директор
2.	Регламентация формирования ФИС и РИС: Назначение: - лиц, имеющих право доступа к ФИС РИС; - ответственных за внесение сведений в ФИС и РИС; - ответственных за защиту информации и организацию обработки персональных данных.	по графику РОН	директор
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в районных совещаниях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР, учителя- предметники
2.	Обучение для организаторов ППЭ, в том числе по технологиям: «Печать и сканирование в аудиториях ППЭ», «Устная часть иностранных языков»	февраль-май 2025 года	организаторы ГИА
3.	Обучение всех категорий работников на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	январь – май 2025 года	организаторы ГИА
4.	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику РОН	заместитель директора по УВР, учителя- предметники
5.	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ	февраль- июнь 2025 года	заместитель директора по УВР
6.	Консультации для ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	апрель-май 2025 года	МОУО
5. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Подготовка и проведение ГИА в сентябрьские сроки: - внесение сведений по участникам в РИС; -проведение экзаменов (ГИА-9)	август 2024 года - сентябрь 2025 года	директор заместитель директора по УВР
2.	Разработка и утверждение плана работы ОО и планов-графиков подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	по графику РОН	заместитель директора по УВР
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2025 года	октябрь- ноябрь 2024 года	заместитель директора по УВР

4.	Организация работы по сбору данных в ОО в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов РИС	по графику ФЦТ	заместитель директора по УВР
5.	Организация внесения сведений в РИС: - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего среднего общего образования (далее - обучающиеся); - форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам основного общего образования; - форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам среднего общего образования; - отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - наличие допуска у обучающегося к ГИА -отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения об ЭМ; - сведения о результатах ГИА;	по графику ФЦТ	заместитель директора по УВР
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) - информирование о сроках и местах подачи заявлений - формирование РИС -приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) -ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения)	сентябрь-ноябрь 2024 г	директор, заместитель директора по УВР)
7.	Организация и проведение итогового собеседования: - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - формирование РИС; - приказ об организации и проведении итогового собеседования; - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового собеседования	сентябрь-декабрь 2024 года	директор, заместитель директора по УВР)
8.	Организация взаимодействия психолого-медико-педагогических комиссий и образовательных организаций по вопросам организации ГИА для лиц с ОВЗ: - работа психолого-медико-педагогических комиссий и образовательных организаций с лицами с ОВЗ и их законными представителями; - информирование об условиях и организации ГИА лиц с ОВЗ;	в течение года	директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
9.	Участие выпускников школы в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в досрочный период, основные, дополнительный период	по расписанию ГИА 2025 года	директор, заместитель директора по УВР

10.	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику РОН	директор, заместитель директора по УВР
11.	Проведение тренировочных мероприятий в ОУ	по графику ВШК	директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР
2.	Освещение подготовки к проведению ГИА в ОУ в СМИ.	в течение года	заместитель директора по УВР
3.	Проведение школьных родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2025 году	в течение года	заместитель директора по УВР, классные руководители
4.	Информирование граждан: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11	сентябрь 2024 года март 2025года сентябрь 2024 года февраль 2025года	директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
5.	Информирование граждан: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	октябрь 2024 года февраль-март 2025года март 2025 года октябрь 2024года март 2025 года	директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
6.	Проведение тренировочного ОГЭ по математике	февраль- март 2025года	МОУО, ОО (по согласованию)
7.	Проведение пробного ЕГЭ по математике	октябрь- декабрь 2024 года	МОУО, ОО (по согласованию)
8.	Выдача выпускникам уведомлений на ГИА установленной формы	до 15 февраля 2025 года – 11 класс до 25 апреля 2025 года – 9 класс	заместитель директора по УВР, классные руководители

	Проведение тренинговых занятий с целью снижения эмоциональной напряженности педагогов и повышение их эмоциональной устойчивости в период подготовки к ГИА	в течение учебного года	педагог-психолог
8.	Проведение классными руководителями и психологами родительских собраний, круглых столов по вопросам правил проведения ГИА и создания комфортной обстановки для выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
9.	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	январь 2025 года	заместитель директора по УВР, классные руководители
10.	Размещение буклетов, памяток для выпускников, их родителей (законных представителей) и педагогов на сайте ОО	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, педагог-психолог
11.	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9 классов (по результатам диагностики психологической готовности к сдаче экзаменов и правилам проведения ГИА)	в течение учебного года	учителя-предметники
12.	Проведение Дня сочинений для родителей и выпускников «Почему я боюсь экзаменов?»	декабрь 2024 года	заместитель директора по УВР
13.	Проведение групповых занятий с элементами тренинга с выпускниками по психологической подготовке обучающихся к экзаменам	в течение учебного года	педагог-психолог
14.	Проведение тренинговых занятий для родителей на снятие эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	педагог-психолог

Принятые сокращения:

ДОН - Департамент образования и науки Курганской области;

ИРОСТ - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий»;

МОУО - муниципальные органы управления образованием;

ОО - образовательные организации;

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГИА-9 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;

ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

ГВЭ - государственный выпускной экзамен;

ППЭ - пункт проведения экзамена;

РЦОИ - региональный центр обработки информации;

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

ЭМ - экзаменационные материалы;

ФЦТ - федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

ФИПИ - федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»

ЦПД - государственное бюджетное учреждение «Центр помощи детям»;

СМИ - средства массовой информации.